

令和3年度千葉県立美術館博物館実習生募集要項

1 応募資格

- (1) 大学又は大学院に在学中で、博物館法施行規則第1条に定められた博物館に関する科目の単位を履修済み又は履修中の者（学部学科及び専攻は問いません。）
- (2) 美術館及び学芸員職に関心があり、実習（事前説明会を含む）全期間出席可能で、積極的に取り組める者
- (3) 千葉県立美術館長が特に認めた者
※選考に当たっては、以下の者を優先します。
 - ・美学・美術史専攻の者、美術系実技専攻の者
 - ・千葉県内に現住所又は帰省先住所を有する者、千葉県内に所在する大学（大学院を含む）に在学する者

2 実習期間等

- (1) 実習期間 令和3年8月18日（水）～8月24日（火）
- (2) 事前説明会 令和3年7月24日（土）
- (3) 実習日数 7日間（8月23日（月）は自宅研修）

3 実習時間

午前8時45分～午後5時

4 実習場所

千葉県立美術館（千葉市中央区中央港1-10-1）

5 定員

10名程度

6 実習内容

美術館業務概要講義、施設見学、作品取扱実習、広報概要講義（ホームページ・メルマガ他）、作品・収蔵庫管理実習、ギャラリートーク実習、教育普及事業体験実習など

7 申込方法

- (1) 申込方法 所属大学からの申込みとします。（実習希望者が直接申し込むことはできません。）
- (2) 申込期間 令和3年2月2日（火）～2月28日（日）必着（郵送又は持参）

(3) 提出書類等

ア 博物館実習申込書（各大学の書式で可）

- ・所属大学学長名による千葉県立美術館長宛の依頼文書の形式としてください。

イ 身上書（手書き）（市販の履歴書で可）

- ・顔写真を添付してください。
- ・専攻分野（卒業論文のテーマなど）を記載してください。

ウ 志望理由書「千葉県立美術館での博物館実習に対する抱負」（手書き）

- ・市販の原稿用紙を使用し、A4横書き800字程度で記述してください。

エ 返信用封筒

- ・郵便番号、宛先（所属大学の実習担当部署）を記入の上、84円切手を貼付してください。申し込み者一人につき一通。

(4) 注意事項

- ・学年は令和2年度時点のものを記入してください。

8 その他

(1) 提出された書類は返却しません。

なお、書類は、令和3年度千葉県立美術館博物館実習生の選考のみに使用し、個人情報保護に留意します。

(2) 提出書類の内容に基づいて選考を行い、受入れの可否について、3月25日（木）までに所属大学に郵送で通知します。

(3) 実習は無料ですが、交通費や昼食代は実習生の負担とします。

(4) 万一事故が生じた場合は、本人及び所属大学で責任を負うものとします。

(5) 実習期間中の出席状況、受講態度等を確認の上、実習終了後に各大学あて博物館実習修了書を発行します。（書式の無い場合は当館所定の修了書によります。）

実習内容についての評価は各大学より依頼のない限り行いませんので、あらかじめ御了承ください。

(6) 年間を通じて当館の活動を理解していただくため、受講される方には、ミュージアム・サポーター（ワークショップ、情報資料室等のサポーター）への登録をお勧めしています。

9 問合せ及び郵送先

千葉県立美術館 普及課 博物館実習担当

〒260-0024 千葉市中央区中央港1-10-1

電話043-242-8311 FAX043-241-7880